

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 482 г. Челябинска»

454003, Челябинск, Чичерина 40Б тел.795-73-83,795-61-60

ИНН 7447033584 КПП 744701001

ОГРН 1027402335047

Принято
на заседании педагогического совета
протокол № 3 от 11.02 2016г.



Утверждено:
Заведующий МАДОУ ДС № 482
С.В. Алябушева
Приказ № 3 от 12.02 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О Совете МАДОУ «ДС №482 г. Челябинска»**

I. Общие положения

- 1) Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 482 г. Челябинска» (далее - Совет МАДОУ «ДС № 482 г. Челябинска»).
- 2) Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации деятельности по образовательным программам – программам дошкольного образования, Уставом МАДОУ «ДС № 482 г. Челябинска».
- 3) Совет МАДОУ «ДС № 482 г. Челябинска» является коллегиальным, постоянно действующим представительным органом родителей (законных представителей) воспитанников и представителей трудового коллектива МАДОУ «ДС № 482 г. Челябинска».
- 4) Совет МАДОУ создается с целью защиты прав и законных интересов воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников как участников образовательных отношений, создания условий для реализации права на образование и обеспечения демократического характера управления образованием, обеспечение прав родителей (законных представителей) на участие в управлении МАДОУ «ДС № 482 г. Челябинска».
- 5) Деятельность Совета МАДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАДОУ «ДС № 482 г. Челябинска» и настоящим Положением.
- 6) Настоящее Положение принимается решением Совета МАДОУ «ДС № 482 г. Челябинска», утверждается заведующим МАДОУ «ДС № 482 г. Челябинска». Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

II. Основные задачи

- 1) Участие в управлении МАДОУ «ДС № 482 г. Челябинска», в реализации образовательной деятельности.
- 2) Содействие в защите прав и законных интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) как участников образовательных отношений МАДОУ «ДС № 482 г. Челябинска».
- 3) Координация действий родительской общественности, социальных партнеров и педагогического коллектива по вопросам образования, разработка предложений по повышению качества образовательной деятельности.
- 4) Содействие в создании оптимальных условий для образования, присмотра и ухода, охраны жизни и здоровья воспитанников МАДОУ, улучшению условий труда педагогических и других работников МАДОУ.
- 5) Оказание информационной поддержки родителям (законным представителям) воспитанников МАДОУ «ДС № 482 г. Челябинска», содействие установлению социального партнерства в области образования.

III. Компетенция Совета

К компетенции Совета МАДОУ «ДС № 482 г. Челябинска» относится:

- 1) защита прав и законных интересов воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников в соответствии с действующим законодательством;
- 2) участие в обсуждении и согласовании Правил внутреннего распорядка воспитанников МАДОУ «ДС № 482 г. Челябинска», Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и других локальных актов Положение о Совете МАДОУ «ДС № 482 г. Челябинска», затрагивающих права воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, с целью учета мнения родителей (законных представителей);
- 3) принятие, утверждение, внесение дополнений и изменений в Положение о Совете МАДОУ «ДС № 482 г. Челябинска»;
- 4) внесение предложений по обеспечению оптимальных условий для образования, присмотра и ухода, охраны жизни и здоровья воспитанников МАДОУ «ДС № 482 г. Челябинска», улучшению условий труда педагогических и других работников МАДОУ;
- 5) проведение консультативной работы с родителями (законными представителями) воспитанников об их правах и обязанностях. Разъяснение родителям (законным представителям) воспитанников МАДОУ «ДС № 482 г. Челябинска» значения формирования общей культуры, развития физических, интеллектуальных, учебных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирования предпосылок учебной деятельности, сохранения и укрепления здоровья детей дошкольного возраста, в том числе в семье;
- 6) оказание содействия в проведении массовых образовательных и развивающих мероприятий;
- 7) участие в организации и контроле создания оптимальных и безопасных условий осуществления образовательной деятельности, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм, питания воспитанников МАДОУ «ДС № 482 г. Челябинска»;
- 8) взаимодействие с другими коллегиальными органами МАДОУ «ДС № 482 г. Челябинска» по вопросам совершенствования управления, обеспечения образовательной деятельности;
- 9) содействие в организации охраны здоровья воспитанников (в том числе организации питания), режима образовательной деятельности, охраны труда, обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в МАДОУ «ДС № 482 г. Челябинска», организации работы по медицинскому обслуживанию;
- 10) обсуждение ежегодных отчетов о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, о результатах самообследования МАДОУ «ДС № 482 г. Челябинска» и доведение данных сведений до родительской общественности;
- 11) координация деятельности групповых родительских комитетов;
- 12) избрание представителей в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

IV. Права

Совет МАДОУ «ДС № 482 г. Челябинска» имеет право:

- 1) участвовать в управлении МАДОУ;
- 2) получать от заведующего и работников МАДОУ «ДС № 482 г. Челябинска» информацию, необходимую для принятия решений по вопросам, входящим в его компетенцию;
- 3) обращаться к администрации по вопросам принятия новых или внесения изменений в ранее принятые решения или локальные акты, затрагивающие права воспитанников и их родителей (законных представителей);
- 4) приглашать на заседания представителей администрации МАДОУ «ДС № 482 г. Челябинска» и представителей из других коллегиальных органов для решения вопросов, входящих в его компетенцию;
- 5) обсуждать выполнение мероприятий по вопросам, входящим в его компетенцию;
- 6) выдвигать представителей родителей воспитанников для участия в работе совещательных органов МАДОУ «ДС № 482 г. Челябинска»;
- 7) использовать разнообразные формы для проведения консультативной работы среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях;
- 8) вносить на рассмотрение заведующему вопросы, связанные с совершенствованием работы МАДОУ «ДС № 482 г. Челябинска».

V. Ответственность

Совет МАДОУ несет ответственность:

- 1) за соблюдение прав участников образовательных отношений при принятии решений;
- 2) за невыполнение или выполнение не в полном объеме закрепленных за ним задач и функций;
- 3) за компетентность принимаемых решений, их соответствие законодательству Российской Федерации, локальным актам МАДОУ «ДС № 482 г. Челябинска».

VI. Состав и организация деятельности Совета

- 1) Члены Совета в соответствии с Положением о Совете МАДОУ «ДС № 482 г. Челябинска» выбираются на собрании общего трудового коллектива и общего родительского собрания из числа родителей;
- 2) Совет МАДОУ избирает из своего состава председателя и секретаря.
- 3) Совет МАДОУ «ДС № 482 г. Челябинска» осуществляет свою работу по принятым им регламенту и плану, которые согласуются с заведующим МАДОУ.
- 4) Заседания Совета МАДОУ «ДС № 482 г. Челябинска» проводятся не реже двух раз в год.
- 5) На заседания Совета МАДОУ «ДС № 482 г. Челябинска» могут быть приглашены представители других органов самоуправления учреждения, общественных организаций, медицинские работники, родители (законные представители) воспитанников, посещающих МАДОУ «ДС № 482 г. Челябинска», представители Учредителя, в соответствии с повесткой заседания. Лица, приглашенные на заседания Совета, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 6) Заседание Совета МАДОУ является правомочным, если на нем присутствует более половины списочного состава.
- 7) Решения Совета МАДОУ считаются принятыми, если за них проголосовало не менее двух третей списочного состава.

VII. Делопроизводство

- 1) Заседание Совета МАДОУ «ДС № 482 г. Челябинска» оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем.
- 2) В протоколах фиксируется: дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, ход обсуждения вопросов, решения. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 3) Протоколы нумеруются постранично, прошнуровываются, хранятся в делах МАДОУ «ДС № 482 г. Челябинска» в течение пяти лет.