

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 482 г. Челябинска»

454021, Челябинск, Чичерина 40Б тел.795-73-83,795-61-60
ИНН 7447033584 КПП 744701001



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ ДС №482
С. В. Алябушева

План мероприятий по улучшению организации здорового питания
МАДОУ «ДС № 482 г. Челябинска»

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
Организационная работа			
1.	Издание приказов по организации питания на 2021 – 2022 учебный год	сентябрь	Заведующий
2.	Разработка плана работы по организации питания МАДОУ «ДС № 482 г. Челябинска»	сентябрь	Заведующий Инструктор по ГВ
3.	Заседание Совета по питанию	по мере необходимости	Заведующий
4.	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования.	ежедневно	Зам зав по АХЧ
5.	Приобретение спецодежды для поваров.	по мере необходимости	Зам зав по АХЧ
6.	Разработка нормативно-методической документации для организации контроля за питанием детей в ДОУ.	январь	Заведующий Зам.зав.по УВР Старший воспитатель
7.	Замена посуды для пищеблока	в течение года	Зам зав по АХЧ
8.	Своевременная замена колотой посуды.	по мере необходимости	Зам зав по АХЧ
9.	Утверждение новых технологических карт.	1 раз в квартал	Заведующий Инструктор по ГВ
10.	Приобретение столового инвентаря.	по мере необходимости	Зам зав по АХЧ
Работа с родителями			
1.	Информирование родителей об ассортименте питания детей (ежедневное меню).	ежедневно	Инструктор по ГВ
2.	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам питания	по запросам	Инструктор по ГВ Зам.зав.по УВР Старший воспитатель
3.	Консультирование по вопросам организации питания детей в семье через уголки для родителей.	1 раз в месяц	Зам.зав.по УВР Старший воспитатель Воспитатели
4.	Фотовыставка «Полезные витаминки».	ноябрь	Зам.зав.по УВР Воспитатели
5.	Выпуск газеты «Поговорим о правильном питании».	январь	Зам.зав.по УВР Воспитатели
6.	Конкурс рецептов «Любимое блюдо нашей семьи».	апрель	Зам.зав.по УВР Старший воспитатель Воспитатели
7.	Творческая выставка «Овощной калейдоскоп».	Август-сентябрь	Зам.зав.по УВР Воспитатели

8.	Видеоролик «Здоровое питание в нашей семье»	Январь - февраль	Воспитатели
Работа с кадрами			
1.	Проверка знаний СанПиН поваров	1 раз в квартал	Инструктор по ГВ
2.	Консультация для младших воспитателей на тему: «Организация процесса питания».	октябрь	Инструктор по ГВ
3.	Плановая проверка по организации питания в образовательном процессе	1 раза в месяц	Зам.зав.по УВР Старший воспитатель Инструктор по ГВ
4.	Рабочие совещания по итогам проверки групп.	1 раз в месяц	Инструктор по ГВ
Работа с детьми			
1.	Выставка детского творчества из соленого теста «Жаворонки».	октябрь	Зам.зав.по УВР Воспитатели
2.	Коллаж «Приглашаем к столу».	ноябрь	Зам.зав.по УВР Воспитатели
3.	«Вкусные профессии» (путешествие в мир профессий питания)	в течении года	Старший воспитатель Воспитатели
4.	Праздник «Путешествие в страну полезных продуктов».	декабрь	Зам.зав.по УВР Воспитатели Специалисты
5.	Изготовление атрибутов из соленого теста для сюжетно-ролевой игры «Магазин продуктов».	январь	Старший воспитатель Воспитатели
6.	Коллаж «Что такое хорошо, и что такое плохо».	февраль	Зам.зав.по УВР Воспитатели
7.	День этикета в группах.	март	Старший воспитатель Воспитатели
8.	Выставка детского творчества из круп «Мы фантазеры».	апрель	Старший воспитатель Воспитатели
9.	Изготовление макета «Живые витаминки».	май	Старший воспитатель Воспитатели
Контроль за организацией питания			
1.	Осуществление осмотра при поступлении каждой партии продукции.	ежедневно	Заведующий складом по продуктам
2.	Соблюдение правил хранения и товарного соседства.	ежедневно	Заведующий складом по продуктам
3.	Контроль за санитарным состоянием рабочего места складского помещения.	ежедневно	Заведующий складом по продуктам
4.	Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции.	ежедневно	Инструктор по ГВ Бракеражная комиссия
5.	Соблюдение и выполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания.	ежедневно	Инструктор по ГВ
6.	Соблюдение технологических карт.	ежедневно	Повар
7.	Снятие суточной пробы и отбор для хранения.	ежедневно	Повар
8.	Обеспечение С-витаминизации и йодирования рациона питания.	Ежедневно	Инструктор по ГВ
9.	Осуществление контроля качества продукции, наличия товаросопроводительных документов, ведение учётно-отчётной документации.	постоянно	Заведующий складом по продуктам

10.	Контроль за закладкой продуктов на пищеблоке.	ежедневно	Инструктор по ГВ Бракеражная комиссия
11.	Осуществление входного контроля за условиями транспортировки продуктов питания от поставщиков.	по мере привоза продуктов	Заведующий складом по продуктам
12.	Тематический контроль за организацией процесса приема пищи	1 раз в год	Инструктор по ГВ Зам.зав.по УВР
13.	Контрольные взвешивания порций на группах.	2 раза в год	Инструктор по ГВ Зам.зав.по УВР
14.	Соблюдение инструкций технологических процессов на пищеблоке.	постоянно	Инструктор по ГВ Шеф-повар
15.	Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группе.	ежедневно	Инструктор по ГВ Зам.зав.по УВР
16.	Контроль за состоянием уборочного и разделочного инвентаря на пищеблоке.	1 раз в месяц	Инструктор по ГВ Повар
17.	Контроль за температурным режимом в холодильных установках.	ежедневно	Заведующий складом по продуктам
18.	Снятие остатков продуктов питания на складе.	1 раз в месяц	Кладовщик Бухгалтер
19.	Анализ выполнения натуральных норм питания.	1 раз в месяц	Инструктор по ГВ Бухгалтер
Работа с поставщиками			
1.	Заключение договоров на поставку продуктов.	1 раз в квартал	Контрактный управляющий
2.	Подача заявок на продукты.	2 раза в неделю	Заведующий складом по продуктам
3.	Контроль за качеством поставляемых продуктов.	По мере поступления	Заведующий складом по продуктам Инструктор по ГВ