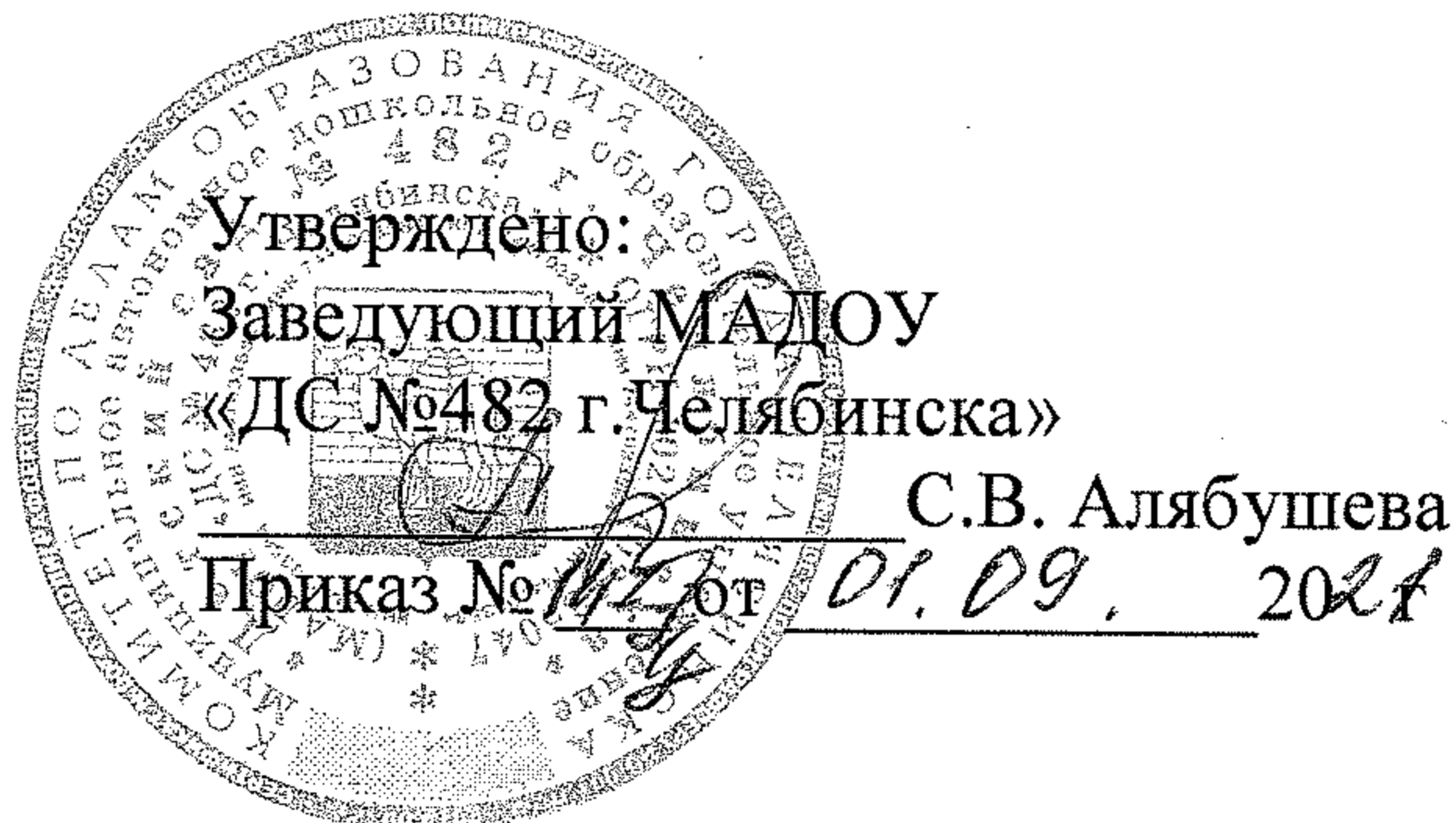


**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 482 г. Челябинска»**

454003, Челябинск, Чичерина 40Б тел.795-73-83,795-61-60  
ИНН 7447033584 КПП 744701001 ОГРН 1027402335047  
e-mail: doucr\_482@mail.ru

Согласовано:  
на заседании Совета МАДОУ  
«ДС №482 г. Челябинска»  
Протокол № 1 от 01.09 2021



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ  
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 482 г. Челябинска»**

**1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:
- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ,
  - СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
  - СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания населения»
  - СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения COVID-19"
  - Федеральным законом «О качестве и безопасности пищевых продуктов» № 29 от 2 января 2000г.

1.2. Бракеражная Комиссия является контролирующим органом, который осуществляет контроль над качеством готовых блюд и вносит предложения по улучшению питания детей, основываясь на принципах единоначалия коллегиальности управления образовательным учреждением.

1.3. Бракеражная комиссия действует в соответствии с Уставом МАДОУ в целях осуществления контроля за правильной организацией питания детей, качеством доставляемых продуктов питания и соблюдением санитарно – гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в МАДОУ.

1.4. Бракеражная комиссия назначается приказом заведующего МАДОУ.  
В состав комиссии входят: председатель комиссии и 2 члена комиссии.

**2. ФУНКЦИИ БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ**

- 2.1. Бракеражная комиссия осуществляет:
- контроль за соблюдением санитарно – гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
  - контролирует организацию работы на пищеблоке;

- проверяет на пригодность складские и другие помещения, предназначенные для хранения продуктов питания, а также соблюдения правил и условий их хранения;
- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.
- следит ежедневно за правильностью составления меню-раскладок;
- следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- осуществляет: контроль за сроками реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- проводит органолептическую оценку готовой пищи, т.е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т.д.

### **3.СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ РАБОТЫ**

3.1. Члены бракеражной комиссия ежедневно приходит на снятие бракеражной пробы за 30 минут до начала раздачи готовой пищи. Предварительно комиссия должна ознакомиться с меню-требованием: в нем должны быть проставлены дата, количество детей, сотрудников, полное наименование блюда, выход порций, количество наименований выданных продуктов. Меню должно быть утверждено ответственным лицом, должны стоять подписи повара. Бракеражную пробу берут из общего котла, предварительно перемешав тщательно пищу в котле. Бракераж начинают с блюд, имеющих слабовыраженный запах и вкус (супы и т.п.), а затем дегустируют те блюда, вкус и запах которых выражены отчетливее, сладкие блюда дегустируются в последнюю очередь

3.2.Бракеражная комиссия определяет фактический выход одной порции каждого блюда. Фактический объем первых блюд (гарниров,салатов), устанавливают путем деления емкости кастрюли на количество выписанных порций. Проверку порционных вторых блюд (котлеты, запеканок и т.п.) производят взвешивания 10 порций, с установлением равномерности распределения средней массы порции, которая не должна быть меньше (допускаются отклонения +3% от нормы выхода).

3.3.Комиссия производит списание невостребованных порций, оставшихся по причине отсутствия детей.

3.4.Комиссия составляет акты на списание продуктов.

3.5.При выявлении нарушений комиссия составляет акт за подписью всех членов.

3.6.Комиссия вносит предложения по улучшению питания детей в Учреждении.

3.7.Комиссия отчитывается о результатах своей контрольной деятельности на административных совещаниях, педсоветах.

### **4.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ**

4.1. Члены комиссии несут ответственность за достоверность излагаемых фактов в бракеражном журнале готовой продукции, в журнале контроля над закладкой основных продуктов, в актах на списание невостребованных порций, оставшихся по причине отсутствия детей.

4.2. В акте на списание невостребованных порций, оставшихся по причине отсутствия детей, отмечается:

число, месяц, год наименование блюда

количество порций и выход в граммах

причина невостребованных блюд, количество отсутствующих детей

какой группе были выданы невостребованные блюда на дополнительное питание.

### **5. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В МАДОУ**

5.1.Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале. В случае выявления каких либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе

приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

5.2. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.

5.3. В бракеражном журнале готовой продукции отмечается:

-число, месяц, год проверки

-закладка основных продуктов в соответствии с меню и с указанием их веса

-при контроле выдачи пищи на группы необходимо не менее 10-ти порций блюда взвесить и разделить на количество взятых порций (на 10)

-на пищеблоке взвесить емкость с пищей, выданной на группу, разделив на количество детей, без учета веса емкости.